

COUPE DE FRANCE SOLOS

Associée à la Coupe Inter-Régionale Solos

Compétition Nationale de Danse sur Glace

Organisée par le « CLUB SPORT ET PATINAGE »

Du 19 au 21 avril 2019

**Patinoire de
« Brest métropole - Rinkla Stadium »**

Sous l'égide de la

**Fédération Française des Sports de Glace
Commission Sportive Nationale de Danse sur Glace**



1. REGLEMENTATION

Se rapporter aux différentes communications éditées à cet effet sur le site de la Commission Sportive Nationale de Danse sur Glace.

Cette Annonce ainsi qu'un résumé des principales Règles et Communications sont disponibles sur le site www.csndg.org.

2. DONNEES TECHNIQUES

2.1 LIEU

Patinoire de « Brest métropole » - Rinkla Stadium
Patinoire couverte avec une piste de glace de 60 mètres x 30 mètres
Adresse : Place Napoléon III
Adresse : 29200 BREST
Tel : 02 98 03 01 30

2.2 CONTENU DES EPREUVES

Se référer au règlement intérieur édité sur le site www.csndg.org règle 3.4.5 ainsi qu'à la communication n° 264

3. INSCRIPTIONS

3.1 PRODEDURE D'INSCRIPTIONS DES COMPETITEURS

A effectuer entre le 1 et le 08 avril 2019.

Le Formulaire d'Inscription électronique, disponible sur ww.csndg.org doit être rempli par le club inscrivant et envoyé :

Par courrier électronique à : **competitions@csndg.org** et **tresorier@csndg.org**

Par voie postale au Trésorier de la CSNDG en même temps que les chèques libellés à l'ordre du Club Organisateur : **Sport Et Patinage**

Lydie FERREY
44, rue René Brunel
76620 LE HAVRE

3.2 FRAIS D'INSCRIPTION

Selon la Communication 252, les droits d'inscription sont de 55 € par patineur

Les droits d'inscription ne sont pas remboursables, à moins qu'un patineur ne puisse participer à la Compétition pour cause de maladie ou de blessure. Dans ce cas, un certificat médical doit être fourni.

3.3 DROITS A L'IMAGE

Chaque participant (ou son représentant s'il est mineur) autorise expressément l'organisateur, ainsi que ses ayants droits tels que partenaires et médias, à utiliser les images fixes ou audiovisuelles sur lesquelles il pourrait apparaître et prises à l'occasion de sa participation à cette compétition ou aux événements s'y rapportant. Dans le cas où le participant (ou son représentant s'il est mineur) refuserait de céder son droit à l'image il doit en informer par écrit l'organisateur par tout moyen à sa convenance et au plus tard la veille de la compétition.

4. DESIGNATION DES OFFICIELS D'ARBITRAGE

La désignation est faite selon la procédure

La date et le lieu des réunions d'Officiels d'Arbitrage sont programmés et indiqués dans les horaires de la Compétition.

La distribution des Officiels d'Arbitrage pour les différentes catégories et épreuves de la Compétition sera déterminée par le Juge Arbitre Principal.

5. REPAS, HEBERGEMENT ET FRAIS DE DEPLACEMENT (COMMUNICATION CSNDG « PRISE EN CHARGE »)

Se référer à la communication CSNDG n° 254

6. ENTRAÎNEMENTS

Les entraînements sont programmés et indiqués dans les horaires prévisionnels de la compétition.

7. MUSIQUE / FEUILLE DE CONTENU DE PROGRAMME

Pour la musique, se référer au Règlement Intérieur ainsi qu'aux communications CSNDG en vigueur.

Modalité d'envoi des fichiers de musique dans la com 265.

Si les informations concernant la musique sont incomplètes et si les CD audio de secours ne sont pas fournis, l'accréditation ne sera pas donnée.

Une liste des titres, compositeurs et orchestres de la musique utilisée pour les Danse Imposées et la Danse Libre ou Interprétation doit être indiquée pour chaque patineur dans le Formulaire de Musiques SACEM et envoyée à president@sep-brest.org aux mêmes dates que l'inscription.

Tous les disques doivent indiquer l'épreuve de la Compétition, le nom du patineur et le temps exact de la musique (et non la durée patinée) en incluant n'importe quel signal de départ et doivent être déposés lors de l'accréditation. De plus, les patineurs doivent posséder une copie de sauvegarde pour chaque programme.

Si les informations concernant la musique sont incomplètes et si les CD ne sont pas fournis, l'accréditation ne sera pas donnée.

La Feuille de Contenu de Programme doit être envoyée **entre le 8 et 15 avril 2019 com 257** au plus tard à compta_danse@csndg.org. Dans le cas d'un envoi tardif de la Feuille de Contenu de Programme, une pénalité de 60€ (Règle 3.3.6.2) sera demandée par la CSNDG au Club retardataire. Il est obligatoire que chaque Feuille de Contenu de Programme soit remplie précisément par chaque patineur sur le modèle disponible sur www.csndg.org (section « téléchargements »).

8. HOTEL OFFICIEL

L'hôtel pour les Officiels sera :

Hôtel : Cercle de la Marine - Espace Océan

Adresse : Rue Yves Collet - 29200 BREST

Des informations concernant les hôtels pour les patineurs, les entraîneurs et les accompagnateurs peuvent être fournies par :

L'Office de Tourisme de Brest

Adresse : 8 Avenue Georges Clemenceau 29200 Brest

Tél. : 02 98 44 24 96

Site internet : <http://brest-metropole-tourisme.fr>

9. ACCREDITATION

L'accréditation officielle est prévue à la patinoire à l'arrivée des participants et devra être effectuée avant le tirage au sort de la première épreuve.

L'accréditation ne peut être fournie qu'en échange des :

- CD des musiques de secours (1CD avec les pistes bien repérées sur le disque et sur la pochette)
- Feuille de Contenu de Programme (règle 3.3.11) si elle a été modifiée ou n'a pas encore été fournie
- Tout document demandé par le Délégué Technique.

10. TIRAGE AU SORT - ORDRE DE PASSAGE

Les ordres de passage seront déterminés par tirage au sort selon la Règle 3.5.5.3.a

Le tirage au sort pour l'ordre de passage des Danses Imposées aura lieu vendredi 19 avril à partir de 18h45 - lieu non déterminé à ce jour.

L'ordre de passage pour la Danse Libre ou Danse d'Interprétation sera l'ordre inverse du classement du combiné des 2 danses imposées.

11. RESULTATS

Se référer à la règle 3.6

12. CEREMONIE DES RECOMPENSES

Tous les patineurs seront annoncés et récompensés.

13. PROTOCOLES

Selon la Règle 3.6.1., aucun protocole ne sera distribué. Les résultats seront consultables sur www.csndg.org.

14. ASSURANCE / RESPONSABILITES

L'Organisateur et la Fédération Française des Sports de Glace n'assument aucune responsabilité en cas de blessure physique ou personnelle ou en cas de dégâts matériels encourus en lien avec les patineurs et les Officiels d'Arbitrage.

15. DISCUSSION TABLE RONDE

Une Discussion Table Ronde pour les Juges aura lieu après les épreuves.

16. INFORMATIONS

Pour plus d'informations, veuillez contacter:

Délégué Technique

Loïc COSNUAU

Tél. : 06 11 49 40 68

Mail : president@csndg.org

Organisateur

Club

Président : Loïc COSNUAU

Adresse : 20, avenue de Tarente - 29200 BREST

Tel : 06 11 49 40 68

Mail : president@sep-brest.org

Nom et coordonnées du responsable accueil Officiels :

Nom : Loïc COSNUAU

Tel : 06 11 49 40 68

Mail : president@sep-brest.org

Nom et coordonnées du responsable accueil Compétiteurs :

Nom : Karine DERRIEN-BODENEZ

Tél. : 06 49 23 89 77

Mail : secretaire@sep-brest.org

17. HORAIRES PREVISIONNELS

Se référer aux horaires prévisionnels publiés sur www.csndg.org.

Les horaires définitifs de la Compétition et des entraînements seront publiés sur www.csndg.org au plus tard 2 semaines avant le début de la compétition.